



**РАЗВОЈНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ  
„ХРИСТИЈАН ТОДОРОВСКИ КАРПОШ“ – СКОПЈЕ  
ОПШТИНА КАРПОШ**

**за период од 2019 до 2023 година**



**Септември, 2020 год.**

## Преамбула

Согласно член 49, алинеја 3 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Северна Македонија“, бр.161/19) и Правилникот за формата и содржината на развојната и годишната програма за работа на основното училиште(правилник бр.18-6579/1 од 6.7.2020год.), училиштето ја изготвува Развојната програма за работа на основното училиште за наредните четири учебни години.

## **Содржина**

### **Вовед**

- 1. Податоци за основното училиште**
  - 1.1. Идентификациони податоци за училиштето
  - 1.2. Историјат на основното училиште
  - 1.3. Специфики кои го карактеризираат училиштето во однос на другите училишта
- 2. Преглед на постоечките ресурси со кои располага основното училиште**
  - 2.1. Број на вработени и стручен профил (човечки ресурси) и стручна подготовка
  - 2.2. Работен стаж на вработените
  - 2.3. Простор
  - 2.4. Опрема и наставни средства
  - 2.5. Материјално-финансиско работење на училиште
- 3. Подрачје на работа на основното училиште, наставен план и наставна програма**
- 4. Евалуација на работата на основното училиште во претходните четири години**
  - 4.1. Самоевалуација на основното училиште (интерна)
  - 4.2. Интегрална евалуација на основното училиште (екстерна)
- 5. Фактори кои влијаат на развојот на основното училиште (SWOT анализа)**
- 6. Мисија и визија на основното училиште**
- 7. Стратешки цели и приоритетни подрачја за развој на основното училиште во четиригодишниот период**
- 8. Соработка на основното училиште со родителите/старателите**

## Вовед

Развојната програма и нејзиното изработување се одвиваше во мошне изменети услови од досегашните услови на организирање и реализирање на наставата во училиштето, поради специфичната ситуација со пандемијата на Ковид-19, односно новиот предизвик за вработените, учениците и родителите - „учењето на далечина“, како и потребата за промени во начинот на натамошното организирање и реализирање на наставата и нејзино приспособување на постојната состојба и условите на средината за реализирање на учењето. Како цели во развојната програма ги вградивме:

- унапредување и осовременување на условите на реализација на наставата;
- развивање и унапредување на компетенциите и потенцијалите кај учениците;
- развивање самодоверба и свест кај ученикот за сопствената индивидуалност и одговорност за своите постапки
- воспитување за почитување на различностите, соработка, почитување на основните човекови слободи и права
- подготвување на ученикот за одговорен живот во слободно, граѓанско и демократско општество
- развивање на способности и вештини за истражување, експериментирање и решавање на проблеми
- стекнување општи и применливи знаења и вештини што се потребни во секојдневниот живот или за натамошно образование
- унапредување на здравиот начин на живеење и воспитување за преземање одговорност за сопственото здравје и за заштита на животната средина промовирање на креативноста, индивидуалниот развој и личноста на учениците
- унапредување на професионалниот развој на вработените кој ќе ги следи современите текови на животот и технолошкиот развој
- постојана грижа за здравјето во училиштето
- градење на взаемна почит, доверба, позитивна клима и средина за учење
- унапредување на формите на соработка со родителите и локалната средина

Развојната програма се заснова на: Законот за основно образование, Правилникот за формата и содржината на развојната и годишната програма за работа на основното училиште, Стратегијата за образование 2018-2025, Концептот за развивање на систем на образование од далечина, Концепцијата за воннаставни активности во основното образование, Концепцијата за инклузија на деца со посебни потреби во основното образование, Концепцијата за државно тестирање во основното образование, Законот за наставници и стручни соработници во основните и средните училишта и други закони, подзаконските и интерните акти, Наставните планови и програми, Годишните програми за работа на основното училиште, Годишните извештаи за работа на основното училиште од претходните четири години, Извештајот од интегрална евалуација на основното училиште и сл.

## 1. Податоци за основното училиште

### 1.1. Идентификациони податоци за основното училиште

Податоци	
Име на основното училиште	Христијан Тодоровски Карпош
Адреса	„Орце Николов” 161, Карпош, Скопје
Телефон	02 3065 337
Место, општина	02 3065 337
Веб-страница	<a href="https://oouhtkarpos.edu.mk/">https://oouhtkarpos.edu.mk/</a>
Е-маил	<a href="mailto:htkarpos@gmail.com">htkarpos@gmail.com</a>
Ден на училиштето	7ми февруари
Внатрешна површина на училиштето (m2)	2384 m <sup>2</sup>
Училиштен двор(m2)	16 873 m <sup>2</sup>
Подрачни училишта во состав на основното училиште, место	/
Капацитет на училиштето (максимален број на ученици)	460
Број на ученици (моментална состојба)	386
Број на паралелки	18
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	македонски
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	/
Број на смени во кои се реализира наставата во училиштето	една смена
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	/
Во основното училиште има ресурсен центар	/
Други идентификациони податоци карактеристични за основното училиште	/

### 1.2.Историјат на основното училиште

Училишната зграда на ООУ „Христијан Тодоровски Карпош", изградена е во далечната 1955 година, претставува современ градежен објект, од цврста градба која наполно одговара на својата намена. Со акт за верификација. УП бр. 11-587/1, на 31.01.1986 година од Општинскиот комитет за образование, култура и физичка култура на Собрание на општина Карпош - Скопје, е верфикувано училиштето. Поминувајќи низ различни периоди училиштето опстојуваше и беше расадник на многубројни генерации од кои многу поединци оставија длабоки траги во различните сфери од

општествениот живот во градот, Републиката и пошироко во областа на науката, културата, образованието, уметноста итн. Училиштето располага со 3491 м<sup>2</sup> училишен простор и 16.873 м<sup>2</sup> училишен двор т.е училишен простор од 6.95 м<sup>2</sup> по ученик или училнички простор од 2.35 м<sup>2</sup> по ученик и други површини.

Наставата во ООУ „Христијан Тодоровски Карпош“ се изведува на македонски јазик со вкупно 386 ученика распоредени во осумнаесет паралелки од кои осум во предметна настава и десет во одделенска настава. Училиштето организира и продолжен престој за своите ученици.

Наставниот процес се изведува според Наставниот план и програма на Министерството за образование и наука на РСМ, Концепцијата за задолжително деветгодишно образование, донесени од МОН и Бирото за развој на образованието во РСМ. и Годишната програма за работа на училиштето, а согласно Развојното планирање/ Развојниот план на училиштето.

Наставата во училиштето се изведува во една смена од 08:00 часот -15:00 часот, со продолжителен престој до 16:00 часот и под надзор на дежурен наставник до 17 часот (во интерес на работното време на родителите), За учениците од I-III одделение организирана е настава со продолжен престој со вклучен појадок и ручек со што децата се комплетно згрижени и претставува големо олеснување за нивните родители.

Во периодот од 13 до 15 мај 2019 година, беше спроведена интегрална евалуација на училиштето од страна на тим од просветни инспектори од Државниот Просветен Инспекторат. Конечниот извештај за работата на училиштето ги содржи добрите и слабите страни во работењето како и препораки за подобрување. Училиштето е оценето со добар 2.52.

Препораки:

1. Во оперативните планирања за наставен час наставниците да планираат и реализираат диференцирани цели и активности за работа со ученици со потешкотии во учењето и диференцирани цели и активности за работа со талентирани ученици
2. Наставниците да реализираат интерктивна настава со поголема застапеност на интеракција ученик-ученик, како и настава со поголема застапеност на информатичко компјутерска технологија
3. Училиштето да преземе мерки и активности за подобрување на условите за работа во подрумските училници
4. Училиштето да преземе активности и да изврши симулациска вежба за заштита и спасување од елементарни непогоди
5. Раководниот орган да преземе мерки и активности за континуирана соработка со Советот на родители
6. Училиштето да преземе активности за обезбедување на современи нагледни средства и помагала
7. Училиштето да изготви план за јавни набавки

### **1.3. Специфики кои го карактеризираат основното училиште во однос на другите основни училишта**

Училиштето се наоѓа во средиште на населбата Карпош 1. Во неговата непосредна околина се градинката „Распеана младост“, СУЦГС „Орце Николов“, ООУ „Вера Циривири Трена“, библиотеката „Браќа Миладиновци“, Машинскиот факултет, Факултетот за електротехнички науки-ФЕИТ, ФИНКИ, Технолошко-металуршкиот факултет, Драмскиот театар, Бирото за развој на образованието при

МОН, Спортскиот центар „Борис Трајковски“, Црвен Крст на Карпош, Диспанзерот Карпош, центарот за странски јазици, Полициската станица Карпош, Зоолошката градина и Природо - научниот музеј. Училиштето остварува долгогодишна и успешна соработка со овие институции, а исто така и со останатите основни училишта од општина Карпош.

Нашето училиште е изградено во далечната 1955 година и е едно од најстарите училишта на територијата на градот Скопје, а е најстаро на територијата на општина Карпош, што значи дека е училиште со долгогодишна традиција.

По повод одбележувањето на патрониот празник, Здружението на сојузот на борците, односно Почитувачите на делото на НОБ, секоја година положуваат цвеќе на споменикот на народниот херој Христијан Тодоровски Карпош, чие име го носи нашето училиште.

Во непосредна близина на училиштето се наоѓа и спортското игралиште „Сокол“, на кое редовно се одржуваат спортски натпревари, како и други манифестации.

Училиштето располага со голем училишен двор, за којшто група родители заедно со училиштето подготвија проект за уредување на училишниот двор, како место за едукација на младите и од Министерството за животна средина и просторно планирање добија финансиски средства за негово уредување.

## Преглед на постоечките ресурси со кои располага основното училиште

### 1.2. Број на вработени и стручен профил (човечки ресурси) и стручна подготовка

Стручен профил	Број на извршители		Стручна подготовка				
	Одделенска настава	Предметна настава	ССС	ВШС	ВСС	м-р	д-р
Наставен кадар	Одделенска настава	16		3	12	2	
	Предметна настава	13			11	1	1
Раководен кадар	1						1
Стручни соработници	4				4		
Административни службеници	2				2		
Помошен и технички кадар	7		7				

### 2.2. Работен стаж на вработените

Работен стаж	Број на вработени наставници во одделенска настава	Број на вработени наставници во предметна настава	Број на вработени стручни соработници	Број на вработени административни службеници	Број на вработен технички персонал	Број на вработен раководен кадар
До 10 години	2	5	1		2	
Од 10 до 20	6	5	1	1	2	

години						
Од 20 до 30 години	6	2	1		2	1
Повеќе од 30 години	2	1	1	2		
Вкупно	16	13	4	3	6	1

### 2.3.Простор

Простор	Вкупен број	Површина (m2)	Состојба (се оценува од 1 до 5, согласно Нормативот од 2019 година)	Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)
Училници	17	782m2	4	потреба од три нови училници
Кабинети	2	96	3	
Библиотека	1	14	3	
Медиотека				
Читална				
Спортска сала	1	614m2	4	
Канцеларии	6	120m2	3	
Училиштен двор		161873m2	4	
Заеднички простор за прослави				
Кујна Трпезарија	1	92	3	
Друго				

### 2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандарди за простор, опрема и наставни средства“

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
I a	Ученички шкафови, табла, плакати, постери, манипулативи	лаптоп, принтер, LCD проектор, топки, јаже, интерактивна табла



I б	ученички шкафови, табла, плакати, постери, манипулативи	лаптоп,принтер, LCD проектор, интерактивна табла топки, јаже,
II-a	Магнетнатабла,големи шкафови,столчиња,маси,телевизор, детски шкафчиња	лаптоп, принтер, LCD проектор, интерактивна табла
II-б	Големи шкафови, ученички шкафови,табла, магнетна табла, столчиња, маси, телевизор ,прочистувач на воздух, апарати за хигиена	лаптоп,принтер, LCD проектор, интерактивна табла ,детски музички инструменти
III-a	Телевизор, плакати, постери, манипулативи (капачиња, цевки), CD плеер	Лаптоп,принтер, LCD проектор, интерактивна табла ,глобус, релефна карта на РСМ, вага, метар, гео табли, топки, јаже, детски музички инструменти
III-б	Телевизор, плакати, постери,манипулативи (капачиња,цевки), CD плеер	Лаптоп,принтер, LCD проектор, интерактивна табла соодветни постери, глобус, релефна карта на РСМ, детски музички инструменти,вага,метар,глобус, јаже, топки
IV-a	Телевизор, манипулативи (постери и плакати), шестар, линијар	Лаптоп, принтер, CD плеер, LCD проектор, интерактивна табла релефна карта на РСМ, вага, метар,глобус,топки,јажиња, детски музички инструменти
IV-б	Телевизор, принтер, линијари, геометриски тела, магнетна табла	Лаптоп,вага,едукативни плакати, детски музички инструменти, LCD проектор, интерактивна табла
V-a	Линијари, геометриски тела, столчиња, маси	Лаптоп, принтер, CD плеер релефна карта на РСМ, детски музички инструменти,вага,метар,глобус, јаже, топки, LCD проектор, интерактивна табла
V-б	Линијари, геометриски тела, столчиња, маси	Лаптоп, принтер, CD плеер релефна карта на РСМ, детски музички инструменти,вага,метар,глобус, јаже, топки, LCD проектор,

		интерактивна табла
Физичко и здравствено образование	Душеци, гулиња, топки, прескоци, отскочни даски	Топки за ракомет, топки за кошарка, топки за одбојка, топки за фудбал, реквизити за полигон и игри, држачи за одбојкарска мрежа,сталки за висок старт, лаптоп
Биологија  Природни науки	Електричен бокал,три микроскопи,фантом на човек, модел на човек, модел на кожа, модел на срце, модел на око, модел на уво, модел на црн дроб и панкреас, модел на грклан, модел на цвет, черупки од полжави и школки, трајни препарати – ботаника, трајни препарати – зоологија	Термометар за течност, предметки стакла,покривни, стакленца,пластични чаши, пластични лажици, мерач на јачина на светлина, телевизор, лаптоп LCD проектор, интерактивна табла, саксии за садење растенија
Географија	Телевизор, географски карти за сите континенти и Македонија глобус индукционен глобус модел на планета Земја	држач за карти модел/макети/игри за истражување за вулкани и фосили ложувалки со географска содржина LCD проектор, интерактивна табла лаптоп со подобри перформанси за прикажување филмови
Музичко образование	Стар музички систем, два звучника, еден телевизор, комплет Орфови инструменти.	Bluetooth звучник, штимање на пијаното, лаптоп компјутер или CD плеер, LCD проектор, интерактивна табла
Македонски јазик	Телевизор	Кабел за поврзување телевизор со компјутер, лаптоп, LCD проектор, интерактивна табла звучници, магнетна табла
Англиски јазик	Телевизор, CD плеер	Магнетна табла,звучници,прирачници со граматички вежби, LCD проектор, интерактивна табла, лаптоп

## **2.5. Материјално-финансиско работење на училиште**

ООУ „Христијан Тодоровски Карпош“ – Скопје, своето финансиско работење го спроведува врз основа на планираните и усвоени буџети во претпоставена финансиска рамка која се однесува на сите три жиро сметки.

Потребите на училиштето се планираат на годишно ниво, согласно барањата на стручните активи и наставниот развоен план. Нагледните средства, ситниот инвентар и основните средства се набавуваат и се во функција на наставата, стручната служба и административното работење.

Соработката со локалната самоуправа е на исклучително високо ниво и таа е информирана за сите потреби на училиштето за нормално изведување на наставата и воннаставните активности.

Училиштето има одлична соработка и со родителите. Од една таква соработка произлезе и проект за хортикултурно средување на училишниот двор, во чие финансирање учествуваат Министерството за животна средина и просторно планирање и Општина Карпош.

Објектите се во одлична состојба, а хигиената (особено во вонреднава ситуација) е на највисоко ниво. Во работењето се применуваат Правилници и Законот за финансиско работење на училиштето.

## **3. Подрачје на работа на основното училиште - наставен план, проширена програма и друга воспитно-образовна работа**

ООУ „Христијан Тодоровски Карпош“ е верифицирано со акт број 11-587/1, наставата се изведува на македонски јазик според наставните планови и програми донесени од страна на Министерството за образование и Бирото за развој на образованието.

Наставно - воспитниот процес се изведува во една смена, часовите за учениците од предметна настава започнуваат во 8 часот, а завршуваат во 13.25 часот. За учениците од од I - III одделение се организира целодневна настава од 7: 30 до 15:00. Дел од учениците остануваат до 17 часот, за што училиштето организира дежурни наставници. Наставата се планира и организира согласно Наставниот план и програма за основно образование и континуирано се следи и вреднува нејзината реализација. Со реализација на наставата се остваруваат основните образовни и воспитни цели на училиштето. Во наставниот процес учениците се стекнуваат со знаења, вештини, умеања, формираат систем на ставови и вредности и ги развиваат своите индивидуални способности.

Во училиште се реализира и проширена програма според Концепција за основно воспитание и образование. Проширената програма на основното училиште опфаќа организирано прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнување на часовите за редовната настава и еден час по завршувањето на редовната настава, како и продолжен престој. Основното училиште за учениците во прво, второ и трето одделение организира прифаќање и заштита на учениците еден час пред започнување на часовите за редовната настава и еден час по завршувањето на наставата, во согласност со родителот

#### 4. Евалуација на работата на основното училиште во претходните четири години

##### 4.1. Самоевалуација на основното училиште

Подрачје	Резултати
Наставни планови и програми	<p>Во ООУ „Христијан Тодоровски Карпош“ во целост се реализираат Наставните планови и програми донесени и одобрени од страна на Министерството за образование и наука. На основа на овие програми наставниците ги изработуваат своите годишни, тематски и дневни планирања. Покрај програмите за задолжителна настава се изработуваат програми и за останатите видови настава: изборна настава, додатна и долонителна настава, слободните ученички активности, програма за работа со ученици со посебни образовни потреби. Доказ за реализацијата на програмите за работа се тримесечните извештаи евидентирани во записници на родителски средби одделенски и наставнички совети, совет на родители, посети од стручна служба и директор, анкети. Наставните планови и програми се достапни на сите компоненти на воспитно образовниот процес - на сајтот на БРО, преку јавните медиуми, на одделенски часови, родителски состаноци на почеток на учебна година или тековни измени - на родителски средби или на Совет на родители родителите, преку директен пристап до е-дневникот, се комплетно и континуирано информирани за сите промени на наставните планови и програми</p>
Постигнувања на учениците	<p>Училиштето располага со податоци за постигањата на учениците и тие резултати се сумираат на полугодие и на крајот на учебната година по сите наставни предмети, паралелки и среден успех на ниво на училиште.</p> <p>За постигањата на учениците, родителите редовно се известуваат преку родителски средби и евидентни листови за успех и поведение, а во поново време родителите имаат можност тоа да го прават и преку електронскиот дневник кој е во склоп на веб-порталот на училиштето.</p> <p>Согласно резултатите добиени од анализата на податоци, а со цел подобрување на постигањата на учениците се превземаат следниве активности:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Дополнителна настава за ученици кои имаат потешкотии во совладување на наставната содржина согласно распоредот за дополнителна настава.</li><li>-Додатна настава за надарени и талентирани ученици --- -</li><li>-Индивидуална образовна програма за деца со посебни потреби</li><li>-Натпревари: училишни, општински, градски, државни и меѓународни</li></ul>

- Научни екскурзии и излети
- Проекти (активна настава и интерактивно учење, описно оценување, примена на ИКТ во наставата, стратегии и техники на учење, работа со надарени и талентирани деца, математика со размислување, јазична писменост, животни вештини, англиски јазик од прво одделение и др.)
- Училишни работилници (новогодишни, велигденски, еколошки, осмомартовски)
- Учество на изложби, посети на саеми на знаења, театарски и филмски претстави

За објективно оценување и вреднување на стекнатите знаења на учениците се користат контролни задачи, неформални тестови на знаења и писмени работи. Оценувањето е континуирано со постојано следење на развојот на ученикот со однапред утврдени критериуми за потребното ниво.

За постигнатиот успех од натпревари, конкурси, настапи учениците редовно и јавно се пофалуваат и наградуваат со пригодни награди. На тој начин го промовираме успехот и постигањата на учениците.

	учебна година	среден успех
1	2016/17	4.65
2	2017/18	4.80
3	2018/19	4.84
4	2019/20	4.88

#### Учење и настава

Во ООУ „Христијан Тодоровски Карпош“ редовно се организира и реализира наставата и учењето преку наставни и воннаставни активности според стандардите и правилата на МОН и БРО предвидени во наставните планови и програми. Учениците, родителите и наставниците се подеднакво информирани за измените и реализацијата на наставните програми. Учениците се во центарот на активностите како директни учесници во воспитно-образовниот процес, но и креатори на воннаставни активности. Наставните планови и програми се реализираат според стандардите и материјално-техничките услови во училиштето, се обучуваат перманентно наставниците, учениците, родителите и социјалните партнери за поквалитетна реализација. На учениците им се нудат изборни предмети според нивните интереси и предвидени од МОН, се организираат секции, натпревари за мотивација, додатна настава за напредните и натпревари како афирмирање на ученикот како личност во иницијатива на училиштето, во

	<p>соработка со локална средина, на државно ниво. При тоа се реализираат проекти кои го поттикнуваат ученикот како личност. Сите активности се предвидуваат за ученикот како личност, без разлика на пол или етичка група. Резултатите според анкетите би се подобриле, со тоа и квалитетот на наставата и учењето доколку се подобрат материјално-техничките услови (компјутери, копир, нагледни средства и потрошен материјал), но и доколку се обезбеди поголемо учество во планирањето на Наставните планови и програми од страна на директните учесници (ученици, родители и наставници).</p>
<p>Поддршка на учениците</p>	<p>Во нашето училиште континуирано се дава поддршка на учениците преку индивидуални разговори со наставниците и стручната служба како и со спроведување на Превентивните програми</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Превенцијата од насилство во училиштето; Училиштето презема конкретни чекори во спречувањето на насилството преку директно делување на учениците кои предизвикуваат насилство, а учениците со самото делување се заштитени од насилство.</li> <li>- Во училиштето редовно се одржуваат работилници и предавања на тема: заштита од пушење, алкохол и дрога со цел учениците да бидат запознаени од штетното дејство од употребата на цигарите, алкохолот и дрогата.. Родителите на учениците повремено земаат учество со своите искуства, презентации и работилници. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Училиштето води грижа за здравјето на ученицит и поддршка на ученици со здравствени проблеми..</li> <li>- Училиштето води грижа за учениците кои имаат емоционални проблеми, а стручната служба (психолог), активно води разговори соученици кои имаат емоционални проблеми. Учениците кои имаат емоционални проблеми, делумно покажуваат интерес за соработка со стручната служба. Родителите на учениците со емоционални проблеми, делумно покажуваат интерес за соработка со стручната служба во училиштето.</li> </ul> </li> <li>- Училиштето дава поддршка на ученици кои имаат потешкотии во учењето и однесувањето преку индивидуални разговори и советување.</li> <li>- Училиштето препознава ученици со одредени таленти и амбиции и преку стручната служба врши разговор околу нивниот избор за понатамошното образование. Родителите делумно се вклучени во препознавањето на талентите и амбициите на учениците. Училиштето активно им пружа помош</li> </ul>

	<p>на учениците при изборот на нивното понатамошно занимање и образование.</p> <p>Во училиштето има организирана исхрана на учениците во оделенска настава, а просторните капацитети на училиштето во целост ги задоволуваат потребите на учениците за организирана исхрана. Квалитетот на достапната храна која ја конзумираат учениците во најголема мера ги задоволува квалитативните и квантитативните потреби на учениците. Наставниците од оделенска настава и родителите на учениците во најголема мера се запознаени со квалитетот на храната која им е достапна на учениците како и со просторните капацитети на самото училиште за изведување на организираната исхрана на учениците</p>
<p>Клима во училиштето</p>	<p>Во нашето училиште наставниците се согласуваат дека меѓучовечките односи се коректни постои професионална соработка .Но таа може да биде на уште повисоко ниво.</p> <p>Училиштето поседува куќен ред кој е истакнат во ходникот и во училниците.</p> <p>Училиштето поседува Кодекс на однесување за учениците и наставниците и со него се запознати сите структури во училиштето.</p> <p>Соработката меѓу наставниците е професионална, коректна и пријателска .</p> <p>Во училиштето преку хуманитарни акции организирани од наставниците и учениците се води грижа за учениците кои имаат социјални проблеми .</p> <p>Има соработка со социјалната служба која води грижа за учениците кои имаат семејни проблеми. Во училиштето има и дефектолог, кој работи со учениците кои имаат пречки во развојот.</p> <p>Училиштето ги наградува и поттикнува учениците за натпревари, но и ги промовира во различни области .</p> <p>Училиштето има правилник за Пофалби и награди на учениците. Ученикот е главен субјект во нашето училиште. За време на одморите организирани се дежурства од наставниците. Пофалбите , наградите и признанијата се истакнати на сидови по ходници, а во архива има фотокопии од наградите.</p> <p>Училиштето поседува Статут кој се применува соодветно.</p> <p>Училиштето води политика на взаемно почитување на сите структури .</p> <p>Учениците се вклучени во голем број активности и одлуки кои се реализираат во училиштето</p> <p>Училиштето ги информира учениците за нивните права и одговорности како и за сите документи во кои се промовираат правата на децата и човековите права.</p> <p>Постои педагошка евиденција за структурата на паралелките по пол и етничка припадност</p>

	<p>Училиштето промовира отвореност, правичност и еднаквост за сите вработени, ученици како и за родителите. Во својата работа училиштето активно и подеднакво ги вклучува учениците без разлика на етничката припадност, пол, економско и социјален статус..</p> <p>Во училиштето има мал број на ученици од друга етничка припадност и тие имаат рамноправен третман .</p> <p>Училиштето е отворено за соработка со,членови на локалната заедница ,како и за спроведување на МИО активности .</p> <p>Училиштето ги промовира МИО активностите преку веб страната на училштето.</p>
Ресурси	<p>Училиштето навремено ги идентификува потребите од материјално-технички средства и континуирано ги планира ,но ги обезбедува според финансиските можности со кои располага.</p> <p>Постојниот училишен мебел (клучи,столчиња) е обновен, набавени се нови катедри и табли кои оптимално се користат. Расположливите нагледни средства се во функција и максимално се користат во наставата.Училиштето располага со компјутери за потребите на администрација, учениците и дел од наставниот кадар. Сите наставници се опремени со мини лаптоп компјутери, како и учениците од одделенска настава кои заеднички ги користат во процесот на учењето. На располагање се и други материјално технички средства (принтери, фотокопир, проектор, камера, лап-топ, фото апарат...) за кои училиштето планира и обезбедува средства за нивно континуирано одржување. Исто така, набавени се шкафови за потребите на наставниците.</p> <p>За поголема безбедност на,училиштето, поставена е безбедносна ограда околу целиот училишен објект.</p> <p>Училиштето континуирано го ревидира планот за подобрување и осовременување на инфраструктурата на училиштето. Од развојните цели јасно се гледаше потребата од реконструкција на речиси целиот училишен објект. Во соработка со Локалната самоуправа и заедница, училиштето подлегна на целосна реконструкција. Со тоа е заменета делумно старата инфраструктура (електрична инсталација, прозорци, врати, фасада, подни површини, санитариија, делумно кровната конструкција...), во тек е реновирање на две училници во подрумскиот дел, ваерлес мрежа, противпожарен систем... делумно уредување на дворната површина.</p> <p>Училишниот двор е делумно хортикултурно уреден со тревни површини и бекатон патеки со потреба од понатамошно уредување, обновување на кантите за отпадоци кои се врши според потребите.</p> <p>Нашето училиште секогаш се стреми за професионален развој и стручно усовршување на наставниот кадар. За таа цел се одржуваат обуки, предавања, стручни усовршувања и семинари</p>



	<p>кои се организирани од страна на БРО,МОН, невладини организации,стручните служби во училиштето. Кадарот во училиштето секогаш зема учество на овие усовршувања, доколку е поканет и навремено информиран.</p> <p>За секое стручно усовршување, учесниците се здобиваат со соодветен сертификат, благодарница, пофалница и друг вид мотивациски средства.</p> <p>Учесниците на стручните усовршувања вршат дисеминација на останатиот персонал, со цел, подобрување на квалитетот на наставата и работата во училиштето.</p>
<p>Раководење, управување и креирање политики</p>	<p>Структурата на управување во училиштето ја сочинува училишниот одбор (УО), конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето. Надлежностите, работата и одговорностите на УО се јасно дефинирани според Статутот на училиштето (член 107), Деловникот за работа на УО и годишната програма за работа на училиштето. Состаноците и донесувањето на одлуките се одржуваат со присуство на мнозинството на членови.Членовите се известуваат писмено,со покани и тоа најмалку два дена пред одржувањето на состаноците.УО им обезбедува редовни,детални и сеопфатни информации за својата работа на другите субјекти вклучени во воспитно –образовниот процес. Тимот од УО има воспоставено партнерски однос со директорот на училиштето, стручната служба, наставниците и други заинтересирани страни (родители,ученици и локална самоуправа)</p> <p>УО брои 7 членови и тоа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* тројца претставници од Наставнички совет на училиштето</li> <li>* тројца претставници од Совет на родители</li> <li>* еден претставник од Локалната самоуправа</li> </ul> <p>Во Деловникот за работа на УО е пропишано задолжително присуство на најмалку по еден претставник од поединечните структури во УО ,освен во случаи на најавено отсуство или неименувани претставници од Основачот.</p> <p>Покрај органот за управување и раководниот орган, во училиштето работат и стручни органи тела:Наставнички совет,Совет на предметни и одделенски наставници, Стручни активи како и раководители на паралелки. Проблемите најчесто се решаваат на Наставнички совет или со формирање на комисији кои треба да донесат соодветни одлуки поврзани со некој проблем во училиштето. Одлуките се донесуваат од мнозинството на присутни членови на состаноците и истите се евидентираат во записниците на Наставнички совет или Одделенските совети. Во рамките на училиштето се донесени и интерни правилници за работа на училиштето.</p> <hr/> <p>Училишната политика е дефинирана со: Статутот на училиштето, Годишната програма за работа на училиштето, Правилникот за работа на Советот на родители, Правилник за работа на Училишен Одбор, Правилникот за куќен ред во</p>

училиштето, Правилник за организирање и изведување на ученичките екскурзии, Правилникот за јавни набавки, Правилник за проширена програма, Правилник за работно воведување според систематизација на работните места, Правилник за пофалби, награди и казни

Врз основа на изготвените правилници, раководниот тим во училиштето во согласност со МОН, БРО, Советот на родители и локалната власт ја креира политиката во училиштето. Во креирањето на училишната политика вклучени се сите структури и вработени во училиштето.

Основа за развој на училишната политика се идеите и иницијативите кои произлегуваат од родителските средби и Советот на родители. Земено се во предвид и иницијативите и ставовите на Наставничкиот совет, Одделенскиот совет, Училишниот одбор и директорот на училиштето, кои се усогласуваат со потребите, законските мерки и надлежности на училиштето. Раководниот тим на училиштето јасно ги има утврдено надлежностите во согласност со Законот за основно образование, Статутот на училиштето како и останатите акти. При креирањето на училишната политика, континуирано се соработува со Министерството за образование, Бирото за развој на образование и со локалната средина. Се одржуваат средби и соработка со стручни лица, се организираат едукативни предавања и размена на искуства со други училишта од локално и национално ниво. Во училиштето се почитува правото на информираност, кое се врши преку информации и соопштенија на огласни табли во канцеларија и холот. Со цел да се информираат родителите за успехот и постигнувањата на учениците, секој наставник има приемен ден, отворен ден, а родителите имаат пристап и до електронскиот дневник. За сите активности во училиштето, овозможено е информирање и преку WEB-страната на училиштето. Училиштето има педагог, психолог, дефектолог, стручни активи, комисија за јавна и културна дејност, комисија за детска ученичка организација, и уште многу други комисии кои постојано се формираат во текот на учебната година, обучени лица за прва помош и заштита, јавни набавки, заштита на лични податоци итн. Нашето училиште е вклучено во следниве проекти:

-Со читање до лидерство;

-Јазична писменост;

-Меѓуетничка интеграција во образованието;

-Интеграција на еколошка едукација во македонскиот образовен систем;

При креирањето на политиката важно е да се спомне и следново:

-Училиштето има рамноправен однос кон учениците со посебни потреби но и кон оние кои покажуваат особени афинитети и способности за одредена област;

-Наставниците покажуваат интерес за работа со посебно талентирани деца;

	<p>-Училиштето дава целосна поддршка за учество во натпревари (материјално и стимулативно се поддржани);</p> <p>-Се дава простор и време за подготовка;</p> <p>-Се има целосен надзор од наставниците ментори;</p> <p>-Пред одржување на натпреварите, на учениците – учесници дадено им е време за подготовка.</p> <p>Наставата во училиштето се одвива на македонски јазик. Одделенскиот и Наставничкиот совет како и сите состаноци се одржуваат на македонски јазик, воедно и целата педагошка евиденција се води на македонски јазик.</p> <p>Во наставата се изучуваат два странски јазици (англиски и француски јазик), но доколку децата изразат желба за изучување на други јазици отворени сме за соработка и исполнување на таквото барање.</p> <p>Вработените во училиштето во согласност со наставните содржини според наставниот план и програма, како и работните задачи, активно го инволвираат еколошкото образование и заштитата на животната средина. За таа цел се спроведуваат бројни активности за време на наставата и вон наставата: собирање на стара хартија и пластична амбалажа, пишување пораки и пароли за штедење на електрична енергија, вода, засадување дрвца и цвеќиња во училниците и во училишниот двор, селектирање на отпадот, хортикултурно уредување на училниците, еко-химна, подготовка на рецепти за здрава храна, учество на ликовни литературни конкурси, едукативни работилници и предавања поврзани со отпадот и негово селектирање и др. Дел од овие активности се презентираат пред родителите за да се запознаат со активностите во училиштето како и самите да се едуцираат за селектирање на отпадот.</p>
--	---

#### 4.2.Интегрална евалуација на основното училиште

Подрачје	Согледувања
Наставни планови и програми	<p>Во ООУ „Христијан Тодоровски Карпош“ се применуваат наставни планови и програми кои се во согласност со донесените програмски документи од МОН.Реализацијата на наставни планови и програми е во пропишаниот обем и обезбедува постигање на целите од концептите за основно образование. Содржините на поголемиот број наставни програми овозможуваат меѓуетничка интеграција во образованието и ги вклучуваат тоќките на акција од воспоставените еколошки стандарди за одржлив развој и еколошки теми. Училиштето ги информира членовите на Советот на родители и учениците за целите на наставните планови и програми што се реализираат, вклучително и за програмите што се однесуваат за интегрираното образование. Во училиштето има 3 ученици со посебни образовни</p>

	<p>потреби, со медицинска белешка од надлежна институција и е извршена категоризација со наод и мислење за оцена на видот и степенот на попреченоста и посебните потреби на лица со пречки во развојот од Завод за ментално здравје на деца и младинци „Младост“.</p> <p>Наставниците ги изработуваат годишните и тематските планирања во согласност со наставните програми, насоките за планирање и организацијата на наставата и Годишната програма за работа на училиштето. Училиштето прибира и разгледува мислења за наставните планови им програми и учебни помагала од аспект на родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност на иницијатива на наставниците и стручните органи.</p> <p>Училиштето планира и реализира разновидни воннаставни активности што произлегуваат од потребите и интересите на наставниците и служат за поддршка на нивниот личен и социјален развој, без оглед на нивниот пол, етничка припадност и социјално потекло. Тие се планирани во Годишната програма на училиштето, а опфаќаат: работа со надарени и талентирани ученици, општествено-корисна работа, слободни ученички активности, заштита и унапредување на здравјето на учениците и културата на живеење, следење и унапредување на воспитно-образовната работа, како и електронска комуникација за размена на искуства и соработка по наставните предмети на редовните часови, преку информатичко-компјутерската технологија со ООУ „Никола Вапцаров, партнер училиште со кое училиштето има склучено меморандум за соработка за меѓуетничка интеграција.</p> <p>Учениците со поддршка на училиштето учествуваат на различни манифестации и натпревари, на училишно, општинско, регионално и државно ниво, каде постигнуваат високи резултати и успеси во различни области.</p> <p>Училиштето планира и реализира ученички екскурзии и при нивното планирање и подготовка, доследно ги почитува одредбите од Правилникот за начинот и изведување на ученичките екскурзии и другите слободни активности на учениците во основните училишта.</p>
Постигнувања на учениците	<p>Училиштето располага со податоци и анализи за постигнувања на учениците според пол и етничка припадност по сите наставни предмети, за сите класификациони периоди по години и паралели и презема активности за нивно подобрување. Средниот успех во последните три години изнесува 4.80.</p>

	<p>Училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици можат да се подобрат.наставниците им даваат поддршка на учениците кои имаат потешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со пречки во развојот, избирајќи активности, соодветни на нивните можности и потреби. Во текот на целата учебна година, училиштето реализира дополнителна настава по сите предмети за учениците кои имаат потреба и додатна настава за учениците кои покажуваат интерес и постигнуваат значителни резултати во одделни области.</p> <p>Училиштето има изградена политика за запишување на сите деца од својот реон и презема конкретни активности за да опфати поголем број на ученици, согласно капацитетот.</p> <p>Училиштето системски ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема конкретни активности. Бројот на изостанувања од настава во учебната 2016/2017 година во просек по ученик изнесува 42 оправдани и 0.51 неоправдани изостаноци, во учебната 2017/2018 година во просек по ученик изнесува 40 оправдани и 0.18 неоправдани изостаноци и во учебната 2018/2019 година во просек по ученик изнесува 39 оправдани и 0.30 неоправдани изостаноци. Според анализите, просечниот број на изостаноци од година во година незначително се менува. Училиштето редовно ги реализира советувањата на родителите и води уредна документација.</p> <p>Училиштето ја почитува постапката за премин на ученици од едно училиште во друго. Информациите од другото училиште, од страна на стручната служба и одделенскиот раководител се земаат предвид при понатамошната воспитно-образовна работа со ученикот. Во последните три учебни години, вкупно 23 ученици се испишале, а 27 ученици се запишале во училиштето.</p> <p>Во последните три години, според увидот во документацијата, главните книги и записниците од советите на паралелките, констатирано е дека сите ученици за завршуваат годината. Училиштето ги запознава учениците за правото за поднесување на приговор доколку има незадоволство од постигнатиот успех на крајот на наставаната година.</p>
Учење и настава	Во училиштето има пропишани приоди и утврдени процедури за поддршка и следење на планирањата на наставата од страна на директорот и стручната служба. Годишните и тематските планирања се

разгледуваат и прибираат на почетокот на учебната година, а дневно-оперативните планирања континуирано се следат во текот на годината и при посетите на часови од страна на директорот и стручната служба. Сите наставници ја планираат редовната, додатната и дополнителната настава. Наставниците разменуваат искуства и идеи во рамки на стручните активи и со поддршка од стручната служба. За изработка на планирањата, наставниците од одделенска настава најчесто заеднички ги изработуваат, додека наставниците од предметна настава своите планирања ги изработуваат индивидуално. Распоредот на часови се изготвува од наставникот по математика и е направен според просторните и кадровски капацитети на училиштето. Голем дел од наставниците користат наставни форми и методи, кои соодветсвуваат на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Поголем дел од наставниците главно користат исти приоди за сите ученици, независно од индивидуалните способности за учење на учениците. За примена на информатичко-компјутерска технологија во наставата, училиштето располага со 2 лцд проектори, 2 лаптоп компјутери и 5 лцд телевизори. Компјутерската опрема е осигурана од основачот. Наставниците се обучени за користење на компјутерската опрема, но во текот на интегралната евалуација, беа реализирани мал број на часови со примена на информатичко-компјутерска технологија. Училиштето има пристап до интернет. Задачите што се работат во училиштето или дома, се пламирани и најчесто поврзани со работата на учениците за време на часовите. Голем дел од наставниците користат различни ресурси за учење и настава, а голем дел користат само учебници и дополнителна прирачна литература. На децата кои подоцна се вклучуваат во образовниот систем, им се овозможува да напредуваат со проспособени програми и активности. Наставниците најчесто ги споделуваат целите на наставата и очекуваните резултати од учењето и истите им се јасни на повеќето ученици. Поучувањето е јасно и разбирливо, соодветно на возраста на учениците. Поголем дел од наставниците се однесуваат со учениците на начин кој промовира взаемно почитување, помош, соработка и разбирање, без притоа да се прави разлика меѓу учениците во однос на нивниот пол, социјално потеко, како и нивните етичка припадност. Посетите на часовите ги врши директорот и стручната служба, а евиденцијата се бележи во изготвен формулар.

	<p>Голем дел од учениците сметаат дека интеракцијата со другите ученици е добра, а посебно во активностите кои заедно ги остваруваат.</p> <p>Учениците и родителите го доживуваат училиштето како безбедна средина за учење.</p> <p>Наставниот кадар и стручната служба ги детектираат образовните потреби на учениците, како и пречките во процесот на учење на секој ученик, но притоа не преземаат доволно активности за нивно отстранување.</p> <p>Училиштето ги применува позитивните законски и подзаконски прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Критериумите на оценување на постигањата на учениците се според стандардите за оценување со кои учениците и родителите се целосно запознаени. Голем дел од наставниците користат различни методи и инструменти за оценување и континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците. Застапено е формативното и сумативното оценување. До родителите редовно се доставуваат евидентни листови за постигнувањата на учениците по квалификациони периоди. За успехот и резултатите, се расправа на родителски (индивидуални или групни) средби, а се организира и приемен ден, за прием на родителите од страна на сите наставници.</p>
Поддршка на учениците	<p>Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедност на учениците во текот на наставата во училишната зграда и во училишниот двор и истите ги реализира според планираното. Инфраструктурата во училиштето (мебелот, скалите, подовите, покривот, прозорците, струјните места, дворот итн.) е безбедна и не претставува потенцијална опасност од повреди на учениците, освен во подрумските простории-училници, каде треба да се подобрат условите. Во 2012 година училиштето е целосно реновирано, со поставување на надворешна изолација, како и замена на внатрешната и надворешната столарија, со средства обезбедени преку основачот. Во училиштето има еден обучен наставник за давање прва помош на учениците при несреќи. Училиштето има интересен акт за постапување во случај на елементарни непогоди. Планот со шематски приказ на просториите е истакнат на видно место во училиштето. Низ ходниците се истакнати стрелки со насоки на движење во случај на елементарна непогода. Во училиштето, во последните три учебни години не е изведена симулациска вежба за учениците и вработените за заштита од елементарни непогоди. Опремата за справување со пожари е поставена на</p>

достапни места и е добро распоредена низ училиштето.

Училиштето е обезбедено со исправна громобранска мрежа, проверена од надлежна институција „Сигурност“-ДП 2018 година. Исто така, училиштето располага и со извештај за извршено мерење на отпор на изолација на електричната инсталација на објектот. Училишниот имот и опрема се осигурани со полиса за осигурување на имоти од Акционерското друштво за осигурување ВИНЕР-ВИЕНА ИНШУРЕНС ГРУП СКОПЈЕ, со важност до 23.1.2020 година . Училиштето поседува и Полиса за осигурување на ученици, од Акционерското друштво за осигурување ВИНЕР-ВИЕНА ИНШУРЕНС ГРУП СКОПЈЕ, со важност до 25.9.2019 година и Полиса за осигурување на вработените, од Акционерското друштво „Осигурителна полиса“-Скопје, со важност до 26.2.2020 година.

Училиштето има пишан документ во кој се дефинирани сите облици на однесување на децата и возрасните кои се сметаат за психичко и физичко насилство, програма за разрешување конфликти и програма и програма за превенција од насилство. Учениците се чувствуваат безбедни во училиштето и во училишниот двор. Во училиштето има физичко обезбедување од регистрирана Агенција-Патрол, финансирана од родителите, но изборот на истата е направен без учество на родителите во комисијата за избор на агенцијата. Во училиштето има и редовни дежурства од страна на наставниците и учениците. Училиштето има политика за забрана за пушење, консумирање алкохол и наркотични супстанции. Во училиштето има поставено апликации за забрана на истите.

Во училиштето има организирана исхрана за учениците, за што има склучено договор со ДПТУ „Ванила Фуд“ ДОО увоз-извоз Скопје, за издавање под закуп на училишната кујна. Квалитетот на храната се следи преку санитарно-хигиенските контроли за што сведочат записниците. Досега не е забележана појава на труење на учениците со храна. Во училиштето се води кампања за здрава исхрана на учениците.

Во училиштето има пристапна рампа за лица со телесни пречки во равојот, но нема приспособен тоалет за истите. Училиштето води грижа за обезбедување материјални средства на учениците кои потекнуваат од социјално загроени семејства.

Хигиената во училиштето редовно се одржува и е на добро ниво. Секаде се чисти секојдневно, по двапати



	<p>во секоја смена, а мебелот, вратите и прозорците генерално се чистат најмалку двапати во годината. Училиштето постапува по препораките на санитарната инспекција.</p> <p>Грижата за здравјето на учениците е опфатена во Годишната програма за работа на училиштето и секоја година се организираат систематски прегледи, вакцинации и стоматолошки прегледи.</p> <p>Стручната служба се грижи за давање помош при избор на институција за понатамошно образование, преку разговор, тестирање и совети.</p>
Клима во училиштето	<p>Училиштето е препознатливо според квалитетот на работата и постигнувањата на учениците во различни области, како и според остварување на визијата и мисијата на училиштето. Учениците и вработените се идентификуваат со училиштето и се грижат за неговиот углед. Но, недоволно го поттикнува учеството на родителите и заедницата во училишниот живот. Наставниот кадар е отворен за соработка со родителите.</p> <p>Училиштето има кодекс на однесување и Еко-кодекс, во кои се поставени принципите и правилата на однесување на сите структури во училиштето (раководен кадар, наставниците, стручната служба, техничкиот персонал, учениците и родителите). Училиштето има пишани процедури за реагирање во случај на прекршување на принципите и правилата за однесување, пропишани со кодексите и таквите процедури ги спроведува во практика.</p> <p>Во училиштето постои соработка меѓу вработените, учениците и другите инволвирани во воспитно-образовниот процес, но постојат докази за нарушени односи меѓу поединци. Раководниот и наставниот кадар не се постојани во своите напори да обезбедат добра атмосфера во училиштето, помеѓу вработените. Вработените ги упатуваат учениците да се грижат за училиштето и едни за други. Сите ученици се чувствуваат безбедни и прифатени од возрасните и од другите ученици во училиштето.</p> <p>Дисциплината на учениците е на добро ниво. Постои работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности, а вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците за време на часовите и на одморите. Вработените, внимателно и авторитетно се справуваат со проблеми кои се однесуваат на дисциплината и редовноста, поради што нема прекини во наставата. Училиштето соодветно го применува Правилникот за изрекување на педагошки мерки. Училиштето навремено и целосно ги информира учениците за</p>

	<p>сите работи што се од нивен интерес, но ретко учествуваат во решавање на проблеми и донесување одлуки во врска со тие работи.</p> <p>Училиштето става голем акцент на постигнувањата на сите ученици и тие имаат можност да ги изразат своите креативни потенцијали во наставата и воннаставните активности. Ги поттикнува наставниците и учениците да учествуваат и да постигнуваат успех на натпревари од локално, регионално, државно и меѓународно ниво. Училиштето има развиено систем за наградување на учениците кои постигнале успех, како и за наставниците кои помогнале во тоа. Промовирањето се врши преку веб страната на училиштето, на разни училишни манифестации, како и преку печатени и електронски медиуми, во текот на целата учебна година. Училиштето има развиен систем за наградување, како пишан документ во вид на Правилник за пофалби, награди и прогласување на ученик на генерацијата, а за сето тоа да биде реално, целокупниот процес го следи училишна комисија.</p> <p>Сите вработени во училиштето ги знаат и почитуваат правата на децата. Училиштето ги поттикнува учениците да ги практикуваат своите права и ги заштитува во случај на нивно нарушување. Сите вработени, подеднакво се однесуваат со сите ученици, независно од полот, социјалното потекло, етничката припадност, способностите за време на активностите на часот и за време на воннаставните активности. Училиштето ги промовира еднаквоста и правичноста како темелни вредности во сите свои пишани документи и има механизми со кои обезбедува нивно почитување. Училиштето користи различни методи за комуникација со родители, а информациите се донесуваат на сите аспекти од работата на училиштето. Соработката со родителите делумно задоволува. Училиштето е вклучено во животот на локалната заедница преку спроведување на заеднички проекти и организирање и учество на настани од интерес на заедницата. Соработува со Завод за ментално здравје, Полициска станица карпош, Детски диспанзер Карпош, Црвен крст на Општина Карпош, НВО ОХО и Детска амбасада „Меѓаши“.</p>
Ресурси	<p>Училишниот простор ги исполнува условите за изведување на наставата според Нормативот, освен подрумскиот простор во кој се сместени неколку училници кои не се според Нормативот. Училишниот објект е изграден од тврда градба во 1955 година и зафаќа вкупна површина од 2579 м2. Училиштето</p>

има и спортска сала со површина од 650 м<sup>2</sup>, отворено спортско игралиште со површина од 1080 м<sup>2</sup> со зелена површина со вкупно 12699 м<sup>2</sup> и хортикултурно уреден двор со површина од 1712 м<sup>2</sup>. Училишниот двор е целосно ограден и заштитен од надворешни влијанија.

Во училиштето постојат пријатни просторни услови за одвивање на работата на наставничкиот кадар и за организирање на воспитно-образовните активности за учениците. Училиштето располага со 17 училници, од кои 2 се кабинети, 1 библиотека и 1 спортска сала. Големината на училниците и кабинетите соодветствува на бројот на учениците во паралелката. Салата е според потребните стандарди и ги задоволува условите за реализација на наставата.

Во училиштето има 6 административни простории: 1 канцеларија за директор, 1 за стручен соработник психолог, 1 за стручни соработници педагог и дефектолог, 1 за секретар и сметководител, 1 за домаќин-економ. Училиштето располага и со една просторија за технички персонал, една просторија за централно греење, 3 помошни подрумски простории, еден магацин за чување на стара хартија и хигиенски материјали и една кујна со трпезарија. Постојат 5 санитарни јазли во зградата и 2 санитарни јазли во спортската сала кои во целост ги исполнуваат хигиено-техничките услови.

Училиштето располага со стручна литература и наставни средства и помагала, по сите наставни предмети кои недоволно ги задоволуваат потребите за реализација на наставниот процес. Училиштето ги утврдува потребите за стручна литература и наставни средства и помагала, книги, компјутерска опрема и материјали за практична работа и ги обновува согласно расположливите финансиски средства. Училиштето за примена на информатичко – компјутерска технологија во наставата располага со 69 функционални работни места – компјутери во предметна настава и 43 функционални ученички лаптоп компјутери за одделенска настава.

Училиштето има сопствена библиотека која располага со 5728 примероци на книги. Од нив, 1830 се лектирни изданија, 623 примероци се стручна литература и 3275 се книги по различни жанрови. Библиотечната евиденција се води редовно во инвентарна книга и електронски.

Училиштето има обезбедено доволен број наставници за реализирање на ВОП. Според образованието, 23 наставници се со високо образование, 4 наставници се со вишо образование, 2 со завршени магистерски

	<p>студии и еден наставник со завршени докторски студии. Училиштето има психолог, педагог, дефектолог и библиотекар.</p> <p>Секоја година се изработува програма за професионален развој на наставниците. Тие се вклучени во обуки и семинари преку БРО и обуки за реализација на проекти, но иститие не ги задоволуваат потребите на наставниците.</p> <p>Постапките за финансиското работење во училиштето се во рамките на законските норми и прописи. Училиштето има донесено финансиски план, усвоен извештај, усвоена завршна сметка и сето ова под контрола на Училишниот одбор. Училиштето се финансира и преку сметката за самофинансирање од издавање под закуп на спортската сала, кујната и дел од училниците.</p> <p>За финансиското работење, училиштето ги информира органите и телата во училиштето, како и локалната власт, преку полугодишен и годишен извештај. Книговодството го води овластен книговодител.</p>
<p>Раководење, управување и креирање политики</p>	<p>Училишниот одбор не е конституиран во согласност со законската регулатива и Статутот на училиштето. Членовите од редот на наставници, стручни соработници и од редот на Советот на родители се избрани по пат на јавно гласање, што е спротивно на законската регулатива. Така формируваниот УО работи согласно пропишаните надлежности .Годишната програма за работа на училиштето ја содржи посебната програма за работа на УО.</p> <p>Работата е транспарентна за сите структури во училиштето. Соработката со директорот на училиштето е на добро ниво, со остварен партнерски однос. Според членовите на УО, училиштето правовремено обезбедува сеопфатни информации за работењето.</p> <p>Раководен орган на училиштето е директор од прв мандат. Фокусот на работењето на директорот е подобрување на наставата, климата, обезбедување современи нагледни средства, мотивирање на наставниците за професионален развој и усовршување, мотивирање на учениците, афирмирање на училиштето и постигањата на учениците, реновирање на училничкиот простор во подрумските простории, подобрување на соработката со родителите која не е на добро ниво. Работата на директорот е испланирана и во Годишната програма за работа на директорот, а професионалниот развој на директорот е застапен во програмата за професионален развој на наставниот кадар.</p>

	<p>Работата на директорот е тимска, донесува одговорни одлуки и редовно ја следи работата на наставниците преку секојдневно прибирање и разгледување на дневно-оперативните планирања за реализација на наставен час и посета на часови.</p> <p>Во училиштето има инклузивен тим, но истиот не е формиран согласно законската регулатива.</p> <p>Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Стратешките цели во програмата за работа на училиштето за учебната 2018/2019 година се опширно дефинирани и фокусирани на подобрување на квалитетот на наставата и постигањата на учениците. Кадарот, голем дел од родителите и учениците се запознаени со целите, начелата и вредностите на училиштето, како и со начинот на нивно остварување и подобрување.</p> <p>Училиштето ги подобрува политиките за меѓуетничка интеграција, со нагласување на вредностите во визијата на училиштето и со реализацијата на програмата за меѓуетничка интеграција во образованието.</p> <p>Вработените активно учествуваат во креирањето и во ажурирањето на стратегиите за остварување на целите.</p> <p>Целите се јасни и ги отсликуваат мисијата, визијата и вредностите на училиштето. Во програмата за развој на училиштето, поставени се три стратешки цели: Подобрување на условите за реализација на наставата, Промовирање на ВЕБ страната и професионално усовршување на наставниот кадар. Покрај стратешките цели, испланирани се развојни и конкретни цели, преку кои активности ќе се реализираат, со испланирани потребни ресурси, временска рамка и индикатори за успешност. Училиштето има акциски план за професионален развој.</p> <p>Училиштето остварува добра соработка со локалната самоуправа за подобрување на инфраструктурата на училиштето.</p> <p>Училиштето ги информира наставниците, учениците и родителите за поставените цели, динамиката за нивното реализирање и постигнатите резултати.</p>
--	--

## 5. Фактори кои влијат на развојот на основното училиште (СВОТ анализа)

### *Локални фактори кои влијаат на развојот на училиштето*

Училиштето се наоѓа во средиштето на населбата Карпош 1, во чија близина се наоѓаат културни, образовни и здравствени институции. Најголемиот број на ученици во училиштето се од реонот на училиштето, а многу мал број, кои не припаѓаат на реонот, но согласно Законот за основно образование, им е дозволено да се запишат во училиштето, заради објективни причини.

Училиштето остварува добра заемна соработка со локалната самоуправа, градинката која е во непосредна близина и останатите основни и средни училишта од општината, со библиотеката „Другарче“, Кинотеката, Драмскиот театар, Зоолошката градина, Природонаучниот музеј, Електротехничкиот факултет, ФИНКИ итн. Училиштето реализира и учествува на бројни манифестации и активности. Превентивните активности околу грижата за здравјето на учениците се реализираат со соработка со училишниот диспансер „Карпош“, со Црвениот крст од Карпош, чие седиште е во непосредна близина на училиштето.

Дел од проектите се реализираат и во соработка со голем број на нестопански и невладини организации (здружение за дислексија „Ајнштајн“, „Пакомак“, „Нула отпад“ и др.)

Училиштето соработува со локалната заедница и е вклучено во реализирање на активности од локално ниво, како и активности кои ги организира државата, во реализирање на заеднички проекти и слично. Соработката со голем број установи позитивно влијае на подобрување на воспитно образовниот процес кај учениците.

Локалната заедница учествува во подобрувањето на условите за работа што би придонеле за повисок квалитет во работењето. Соработката особено е интензивна при прославувањето на бројни манифестации, како што се „Ден на Општина“, „Ден на екологијата“, „Јас имам талент“, манифестации на доделување награди на талентирани ученици и првенци на генерации, победници на спортски натпревари. Секоја година традиционално се организираат ликовни и литературни конкурси, спортски и други натпревари за училиштата кои припаѓаат на нашата општина, со што се зајакнува соработката и се создава позитивен натпреварувачки дух меѓу училиштата во општината.

### *Национални фактори кои влијаат на развојот на училиштето*

На национално ниво, училиштето соработува со: МОН, БРО, ДПИ, ДИЦ, МТСП, МИО, Државен завод за статистика, Завод за ментално здравје на деца и младинци, ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа, МВР, Музејот на холокаустот, Народниот правобранител, МКЦ, телевизиски и издавачки куќи, радио и печатени медиуми.

Со новите измени во образовниот систем во РС Македонија, изготвен е стратешки документ *Сеопфатна стратегија за образованието 2018/2025* со која се посочуваат одреден број на предизвици кои ќе влијаат на функционирањето на училиштето во наведниот период:

- Развивање и воведување на национален стандард за основно образование со јасно определени излезни резултати и со посебно внимание на инклузивноста, мултикултурализмот, почитувањето на разликите (во смисла на родот, етничката припадност, верата, јазикот, социјалниот статус, интелектуалните и физичките способности), правата на децата и демократска култура;

- Ревидирање на наставниот план за сите одделенија и наставната програма, во согласност со Националниот стандард и негово постепено воведување;
- Зајакнување на статусот и подобрување на содржината на изборните предмети и воннаставните активности според слободниот избор на учениците;
- Ревидирање на учебниците така што ќе одразуваат родова еднаквост, мултикултурализам, почитувањето на разликите и демократските вредности;
- Приспособување на зградата на училиштето за ученици со физичка попреченост;
- Подобрување на условите и капацитетите на училиштето за инклузивно образование за децата од маргинализираните групи;
- Воспоставување систем за наменско искористување на средствата од блок дотациите од страна на општините и училиштето за цели на инклузија;
- Воведување механизам за финансиска поддршка на училиштето со цел спроведување на активности за меѓуетничка интеграција;
- Оптимизирање на бројот на ученици при формирање нови паралелки во прво одделение;
- Изготвување на неопходни дидактички ресурси и нивно распределување на наставниот кадар во училиштата;
- Воспоставување унифицирана електронска платформа за предавање, учење и методолошки ресурси со обезбедување на соодветен софтвер во училиштето;
- Воспоставување систем за професионална ориентација преку стручните служби;
- Иницијална обука на наставниците и стручните служби во согласност со професионалните стандарди;
- Зајакнување на системот за поддршка, следење и менторство на наставниците приправници и специјалистите од стручните служби кои се приправници;
- Развивање на нови институционализирани форми за зајакнување на компетенциите на наставниците кои доаѓаат од педагошките факултети, како и за стекнување на компетенции за предавање за оние профили во кои завршиле студиски програми кои не биле наставни;
- Примена на системот за напредување во кариерата во занимањето (наставник/стручен соработник, ментор, /стручен соработник - советник);
- Зајакнување на стручните служби во училиштето со сите неопходни профили ;
- Ревидирање на системот за издавање на лиценци на директорите.

Концепцијата за воннаставни активности во основното образование утврдена од министерот во март 2020 г. укажува дека при планирањето, организирањето и спроведувањето воннаставни активности во училиштата треба да се има предвид дека нивната основна цел е да овозможат стекнување на знаењата, вештините и вредностите/ставовите, зацртани со Националните стандарди за основното образование, особено кога се работи за оние што не се покриени или не се доволно покриени со наставните активности. Притоа, посебен акцент се става врз знаењата, вештините и вредностите/ставовите вклучени во следните подрачја за соодветниот возрасен циклус на учениците: Личен и социјален развој, Демократска култура, мултикултура и граѓанство, Уметничко изразување и култура и Претприемништво и финансиска писменост. При тоа да се водат од следните принципи: да придонесуваат за когнитивниот, социо-емоционалниот и психомоторниот развој на учениците; да се инклузивни и недискриминативни; да се привлечни за повеќето ученици; да обезбедуваат активно учество на учениците; да развиваат интеркултурни компетенции кај учениците; да ја поттикнуваат соработката на училиштето со родителите и со локалната заедница.

Во јули 2020 год. е предложен Концепт за развивање на образование од далечина во основното и средното образование. Воспоставувањето на национална

платформа како основа на системот на образование од далечина, платформата и сите нејзини функционалности ќе се користат во секојдневната работа на училиштата, во комбинирањето на редовната работа со е-содржини, во нудење на различни извори и пристапи на учење, во проверувањето на постигнувањата на учениците, како и следењето и вреднувањето на образовниот процес.

Една од поставените цели во Стратегијата е интензивирање на примената на ИКТ во образованието преку воспоставување на портал за е-учење и систем за управување со учењето, континуирана обука на кадарот за користење на нови технологии и ИКТ алатки во образованието; градење на систем за обновување на компјутерската опрема и обезбедување на услови за ефикасно одржување на компјутерската опрема и компјутерските мрежи. Според тоа еден од приоритетите во Стратегијата е, обезбедување широка употреба на ИКТ во образованието и обуката за дигитална писменост.

Во јуни 2020 год. донесена е и Концепцијата за државно тестирање за подобрување на квалитетот и ефикасноста на образованието согласно современите светски образовни стандарди. Основна цел на државното тестирање е со користење стандардизирани процедури и инструменти, да даде објективни и веродостојни податоци за остварувањето на стандардите на постигањата на учениците за наставни подрачја и наставни предмети од особена важност во текот на основното образование. Ваквите податоци ќе обезбедат докази за развој и унапредување на образовните политики во РСМ во насока на достигнување на современите светски образовни стандарди. Државното тестирање првично ќе биде насочено кон две важни фази на основното образование, односно кон целни групи кои се во тие фази: учениците што се пред завршување на третото одделение и учениците што се пред завршување на петтото одделение. Откако државното тестирање за овие целни групи ќе биде добро воспоставено и кога ресурсите тоа ќе го дозволуваат, ќе се додаде и третата целна група со која ќе се заокружи системот на државно тестирање - учениците што се пред завршување на деветтото одделение. Рамките за оценување со кои ќе се мерат постигањата на учениците по мајчин јазик и по математика ќе се засноваат на државните наставни програми за соодветните одделенија. Распоредот предвидува за III одд. предтестирање во 2021 год., а главно тестирање во 2022 год., за V одд. предтестирање во 2023 год., а главно тестирање во 2024 година.

Со Концепцијата за инклузивно образование донесена од министерот во јули 2020 год., се дадени насоките за вклучување, развој и образование на учениците со посебни образовни потреби. Воспитно-образовниот процес потребно е да се заснова на модел на интервенции на повеќе нивоа, кој вклучува повеќе трансформации /интервенции на наставниот план и програми, наставните стратегии, активности и материјали, како и континуирано следење на процесот на спроведување на интервенциите, на најмалку три нивоа на поддршка на учењето: I ниво - општа поддршка, II ниво - интензивирана поддршка, III ниво - посебна поддршка.

### ***Меѓународни фактори кои влијаат на развојот на училиштето***

Училиштето соработува со повеќе меѓународни институции во реализирање на заеднички проекти и активности, кои позитивно влијаат на подобрување на воспитно - образовниот процес: УНИЦЕФ, УСАИД, BRITISH COUNCIL.



## СВОТ анализа

<b>Предности (силни страни) на основното училиште</b>	<b>Слабости (слаби страни) на основното училиште</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училиштето има добра местоположба (во Карпош 1, на мала оддалеченост од центарот на градот);</li> <li>- Училиштето поседува голем училишен двор, погоден за различни активности на учениците;</li> <li>- Најстаро училиште (училиште со 65 годишна традиција) на територијата на општина Карпош;</li> <li>- Училиштето располага со спортска сала, во која редовно се реализира наставата, а овозможува и стекнување дополнителни приходи за училиштето;</li> <li>- Во училиштето работи добро обучен наставен кадар и стручни соработници;</li> <li>-Кај вработените во училиштето постои професионална подготвеност за подобрување на квалитетот на наставниот процес;</li> <li>-Училиштето се декларира како динамично училиште, отворено за промени и брзо се справува и ги прифаќа промените;</li> <li>- Во училиштето има оптимален број на паралелки;</li> <li>- Учениците во училиштето постигнуваат одлични резултати на општински, регионални и државни натпревари;</li> <li>- Во училиштето се реализираат бројни воннаставни активности;</li> <li>-Училиштето има добра соработка со локалната заедница, локалната самоуправа и околните институции;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Заради годината на изградба (1955), училиштето има застарена одводна мрежа;</li> <li>- Во училиштето има слаб (недоволен довод на топлинска енергија во крајните училници на прв и втор кат;</li> <li>- Во училиштето не постои довод и одвод до училници кои би можеле да се адаптираат во кабинети по хемија и биологија (по природни науки);</li> <li>- Во училиштето се користат училниците во подрумските простории, кои делумно ги задоволуваат стандардите;</li> <li>- Во училиштето има недостаток на училници (за да не се користат подрумските училници);</li> <li>- Во училиштето нема сензорна соба за учениците со ПОП;</li> <li>- Во училиштето нема просторија за медијатека;</li> <li>- Училиштето е делумно опремено со современа ИТ опрема;</li> <li>- Во училишниот кабинет по информатика има застарена информатичка опрема;</li> <li>- Недоволен број на пристапни рампи за ученици со физичка попреченост (нема рампа за приод до училниците кои се на кат)</li> <li>-Наставниците во училиштето не изработуваат посебни курикулуми за работа со надарени и талентирани ученици;</li> <li>-Кај наставниците не постои доволна едукација за работа со ученици со посебни образовни потреби;</li> <li>- Во училиштето не се направени специјално адаптирани тоалети за ученици со физичка попреченост;</li> </ul>
<b>Можности (прилики) што произлегуваат од работата за основното училиште</b>	<b>Закани, пречки (опасности) што произлегуваат од опкружувањето за основното училиште</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подобрување на условите за работа во училиштето, преку подобрена соработка на училиштето со локалната заедница, локалната самоуправа, со родителите, со невладините организации, УСАИД,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Испишување на ученици, заради близината на друго училиште;</li> <li>- Испитување на ученици со посебни образовни потреби или со физичка</li> </ul>

<p>УНИЦЕФ; Амбасадата на Кралството Јапонија, Министерство за животна средина и просторно планирање;</p> <p>-Подобрување на условите за работа со користење на дополнителните приходи кои училиштето ги стекнува;</p> <p>-Зголемување на приходите на училиштето преку издавање на салата и училишните простории;</p> <p>- Зголемување на бројот на паралелки во училиштето;</p> <p>- Опременување на училиштето со ИТ опрема;</p> <p>- Успешно спроведување на образовните реформи;</p> <p>- Зголемено задоволство на учениците од престојот во училиштето;</p> <p>-Подобрена комуникација и соработка со родителите во насока на подобри воспитно-образовни резултати;</p> <p>- Постигнување на уште подобри образовни резултати и награди на натпревари;</p> <p>- Зголемен број на ученици-учесници на натпревари;</p> <p>-Континуирано подобрување на компетенциите на наставниот кадар и стручните соработници;</p> <p>-Подобрување на компетенциите на останатиот кадар;</p> <p>- Подобрување на работата со надарените и талентираните ученици;</p> <p>-Подобрување на условите за учениците со ПОП, во однос на: наставата, пристапните рампи, тоалетите, сензорната соба, нагледните средства и помага</p>	<p>попреченост заради недоволната инфраструктурна опременост и слабите услови за работа со ученици со ПОП;</p> <p>-Нарушување на имиџот на училиштето;</p> <p>- Намалување или губење на поддршката и соработка меѓу училиштето и родителите;</p> <p>- Намалување или губење на поддршката и соработката меѓу училиштето и локалната заедница;</p> <p>- Намалување на поддршката и соработката меѓу училиштето и локалната самоуправа;</p> <p>-Намалување/губење на дополнителните средства кои училиштето ги стекнува преку издавање на спортската сала и дел од училишните простории;</p> <p>-Уништување на училишниот имот од страна на локалните деликвенти;</p>
---	--

## 6. Мисија и визија на основното училиште

### МИСИЈА

**ВО НАШЕТО УЧИЛИШТЕ НАСТАВНИЦИТЕ ПОСТОЈАНО СТРУЧНО СЕ УСОВРШУВААТ ЗА ДА РЕАЛИЗИРААТ КВАЛИТЕТНА НАСТАВА ПРИСПОСОБЕНА НА ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ, БЕЗ РАЗЛИКА НА НИВНАТА ЕТНИЧКА, ПОЛОВА И СОЦИЈАЛНА ПРИПАДНОС**

## ВИЗИЈА

ЌЕ СОЗДАДЕМЕ СОВРЕМЕНО УЧИЛИШТЕ ВО КОЕ СЕКОЈ УЧЕНИК ЌЕ ГИ РАЗВИВА СВОИТЕ ПОТЕНЦИЈАЛИ, ЌЕ ПОСТИГНУВА ВИСОКИ РЕЗУЛТАТИ ВО НАСТАВАТА И ЌЕ СТЕКНУВА ЗНАЕЊА, ВЕШТИНИ И УМЕЕЊА, ЌЕ ЈА РАЗВИВА СВЕСТА ЗА ЕДНАКВОСТ МЕЃУ ЛУЃЕТО, БЕЗ РАЗЛИКА НА НИВНАТА ПРИПАДНОСТ

7. Стратешки цели и приоритетни подрачја за развој на основното училиште во четиригодишниот период

СТРАТЕШКА ЦЕЛ	РАЗВОЈНИ ЦЕЛИ
1. Подобрување и унапредување на квалитетот на организирање и реализирање на наставата	<i>1.1. Подобрување на квалитетот на наставата преку набавка на нагледни средства и помагала; 1.2. Анализирање на реализацијата на онлајн наставата и изнаоѓање начини за подобрување</i>
2. Унапредување на професионалниот развој на наставниците и стручните соработници	<i>2.1. Подобрување на стручните и социо-емоционалните компетенции на наставниците и стручните соработници</i>

Приоритетно подрачје	Организација и реализација на наставата и учењето
<b>Стратешка цел 1</b> <i>Подобрување и унапредување на квалитетот на организирање и реализирање на наставата</i> Развојна цел 1.1. Подобрување на квалитетот на наставата преку набавка на нагледни средства и помагала	
<b>Конкретна цел 1.1.1</b> <i>Согледување на состојбата во кабинетите и училниците со нагледни средства и техничка опрема</i>	

<b>Активности</b>	<b>Индикатори за успех</b>	<b>Носители на активностите</b>	<b>Временска рамка за имплементација</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Тим за следење на реализацијата на активностите</b>
Избор на комисија за увид на состојбата во кабинетите, училниците, училиштето	Утврдена состојба во кабинетите и училниците со нагледни средства и техничка опрема	Комисија Директор Наставници Стручна служба Домаќин	Од учебна 2019/20 до учебна 2022/23	Компјутер хартија Извештаи	Директор Настав. Стручна служба Домаќин

**Конкретна цел 1.1.2 Изработување на листа на приоритети за набавка на нагледни средства и техничка опрема**

<b>Активности</b>	<b>Индикатори за успех</b>	<b>Носители на активностите</b>	<b>Временска рамка за имплементација</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Тим за следење на реализацијата на активностите</b>
Изработка на приоритетна листа и план за набавка на наставни средства и техничка опрема -Изработка на план и програма за реализација на потребни обуки за наставниците врз основа на анкета	Приоритетна листа според Нормативот за опрема и нагледни средства	Комисија Директор Наставници Стручна служба Домаќин	Од учебна 2019/20 до учебна 2022/23	Компјутер хартија Извештаи	Директор Стручна служба Одговорни на активи на предметна и одделенска настава

**Конкретна цел 1.1.3. Прибирање и разгледување на понуди за набавка на нагледни средства и технички помагала**

<b>Активности</b>	<b>Индикатори за успех</b>	<b>Носители на активностите</b>	<b>Временска рамка за имплементација</b>	<b>Потребни ресурси</b>	<b>Тим за следење на реализацијата на активностите</b>
Формирање комисија за прибирање и разгледување на понуди за набавка на нагледни	Избрана најповолна понуда од фирми кои произведуваат доставуваат и монтираат	Комисија Директор Наставници Стручна служба Домаќин	Од учебна 2019/20 до учебна 2022/23	Понуди од фирми за конкретна дејност Компјутер хартија	Директор Настав.

средства и технички помагала	нагледни средства и технички помагала				Стручна служба Домаќин
------------------------------	---------------------------------------	--	--	--	------------------------

**Конкретна цел 1.1.4. Набавување на нагледни средства и технички помагала**

Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Потребни ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
Доставување на нагледните средства и монтирање на техничките помагала Распделување на средствата и помагалата	Доставени нагледни средства и помагала за наставата Платени фактури	Комисија Директор Наставници Стручна служба Домаќин Сметководител Хаусмајстор	Од учебна 2019/20 до учебна 2022/23	Финансиск и средства Компјутер хартија Прибор и алат за монтирање	Директор Настав. Стручна служба Домаќин

**Развојна цел 1.2. Анализирање на реализацијата на онлајн наставата и изнаоѓање начини за подобрување**

**Конкретна цел 1.2.1 Согледување на постојни услови на учење од далечина**

Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Потребни Ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
Формирање тим Согледување на состојбата, потребите, можностите и начините на реализација	Реално проценување на потребите, условите и можностите за онлајн наставата и изработка на анализа, извештај	Тим Директор Наставници Педагог Психолог	На почеток на учебни години од 2020/21 до учебна 2023/24	Компјутер фотокопир хартија	Директор Стручна служба Одговорни на активи на предметна и одделенска настава

**Конкретна цел 1.1.2 Планирање активности за подобрување на учење од далечина**

Активности	Индикатори за успех	Носители на активностите	Временска рамка за имплементација	Потребни Ресурси	Тим за следење на реализацијата на активностите
Изработка на план и програма за реализација	Јасно дефинирани потреби и начини за позитивни промени на онлајн наставата	Тим Директор Наставници Педагог Психолог	На почеток на учебни години од 2020/21 до учебна 2023/24	Компјутер фотокопир хартија	Директор Стручна служба Одговорни на активи на

	изработен план и програма				предметна и одделенска настава
<b>Конкретна цел 1.1.3 Реализирање активности за подобрување на учење од далечина</b>					
<b>Активности</b> Реализирање, следење на активностите, планирани во програмата и планот за подобрување на учењето од далечина Протоколи и анкети за следење	<b>Индикатори за успех</b> Квалитетна, стабилна платформа за онлајн настава, повисок степен на стекнување знаења и соодветен начин на оценување -Зголемено користење на алатки и апликации за е-настава Дооедуцирани наставници	<b>Носители на активностите</b> Тим Директор Наставници Педагог Психолог	<b>Временска рамка за имплементација</b> На почеток на учебни години од 2020/21 до учебна 2023/24	<b>Потребни Ресурси</b> Компјутер фотокопир хартија	<b>Тим за следење на реализацијата на активностите</b> Директор Стручна служба Одговорни на активи на предметна и одделенска настава
<b>Приоритетно подрачје</b>	<b>Ресурси/Професионален развој</b>				
<b>Стратешка цел 2 Унапредување на професионалниот развој на наставниците и стручните соработници</b>					
<b>Развојна цел 2.1. Подобрување на стручните и социо-емоционалните компетенции на наставниците и стручните соработници</b>					
<b>Конкретна цел 2.1.1 Определување на потребите за обуки на наставниците, за осовременување на настава</b>					
<b>Активности</b> Изработка на план и програма за реализација на потребни обуки за наставниците врз основа на спроведена анкета	<b>Индикатори за успех</b> Приоритетна листа за обуки, зависно од интересите на наставниците и потребите на наставата	<b>Носители на активностите</b> Тим за професионален развој Директор Стручна служба	<b>Временска рамка за имплементација</b> Од учебна 2019/20 до учебна 2022/23	<b>Потребни ресурси</b> Компјутер фотокопир хартија	<b>Тим за следење на реализацијата на активностите</b> Тим за професионален развој
<b>Конкретна цел 2.1.2 Избирање на провајдери за обука на наставниците</b>					
<b>Активности</b> Разгледување на понуди од различни провајдери за	<b>Индикатори за успех</b> Избрани провајдери за обуки и	<b>Носители на активностите</b> Тим за професионален развој	<b>Временска рамка за имплементација</b> Од учебна 2019/20	<b>Потребни ресурси</b> Компјутер фотокопир хартија	<b>Тим за следење на реализацијата на активностите</b>

обуки и семинари за наставници	семинари за наставници	Директор Стручна служба	до учебна 2022/23		Тим за професионален развој
<b>Конкретна цел 2.1.3 Реализирање на обуките за наставниците</b>					
<b>Активности</b> Реализација на планираните обуки и семинари	<b>Индикатори за успех</b> Реализирани обуки и семинари  Платени фактури за обуки	<b>Носители на активностите</b> Тим за професионален развој Директор Стручна служба Обучувачи	<b>Временска рамка за имплементација</b> Од учебна 2019/20 до учебна 2022/23	<b>Потребни ресурси</b> Компјутер фотокопир хартија ЛЦД проектор Маркери Просторија за обука Финансиски средства	<b>Тим за следење на реализацијата на активностите</b> Тим за професионален развој Директор Стручна служба

## 8. Соработка на основното училиште со родителите/старателите

Семејствата и родителите на нашите ученици редовно се информирани и вклучени во сите активности кои ги планира и реализира училиштето. Родителите редовно се информираат за работењето на училиштето преку индивидуалните и групни родителски средби, седниците на Совет на родители и брошурите за родители. Родителите се вклучуваат во организација на спортски манифестации и ликовни изложби, организација и реализација на приредби, излети и научни посети, поставување на декор, украсување на училиштето, реализација на предавања за унапредување на здравјето (лекар и стоматолог) и реализација на настава (експерти од одредени професии).

Соработката со семејствата на учениците е од особена важност за подобрување на успехот, дисциплината, поведението и изостаноците на ученикот. Соработката со одделенскиот раководител, наставниците и стручната служба со цел континуирано и редовно информирање на родителот на ученикот придонесува за надминување на пројавените проблеми.

Преку соработката на одделенскиот раководител со стручната служба, родителите навремено се информираат за индивидуалниот напредок на нивното дете, социјализација, адаптација и детектирани проблеми на ученикот. Родителите и семејството имаат увид во начинот и условите за работа во училиштето, реализација на наставата, напредокот на учениците и проектите кои се реализираат во училиштето.

Информирањето и соработката меѓу училиштето и родителите се остварува преку: општи родителски средби, индивидуални средби со родителите, телефонски и писмени контакти, состаноци на Советот на родители, советување на родители и ученици, посета на отворени часови, работилници со родители на критични групи ученици, вклучување во проекти и работилници кои се реализираат во училиштето.

Работата на Советот на родители придонесува за осовременување на условите за работа и унапредување на реализација на наставата и воннаставните активности во училиштето.

Во Совет на родители е вклучен родител како претставник од секое одделение. Советот на родители се ангажира за подобрување на успехот и поведението на учениците, односот на ученикот со наставникот и соучениците, намалување на изостаноците, осовременување на наставата и нејзино прилагодување на потребите на учениците

Родителот секојдневно се информира за постигнувањата и развојот на неговото дете ( разговор, e-mail, смс порака итн.), а од него се добиваат информации неопходни за планирањето, реализацијата и следењето на воспитно - образовната работа, постојано информирање за состојбите во процесот на учење, поддршка во работата на ученици со потешкотии во развојот и поддршка и за напредување на талентирани ученици (надарени ученици). Родителите самите даваат придонес во прибирање на дидактички материјали, помагала и други наставни средства со што се олеснува самиот процес на учење. Родителите усно и писмено се известуваат за успехот, дисциплината, поведението и изостаноците на ученикот и во соработка со нив се работи на помош на ученикот за надминување на пројавените проблеми. Преку соработката на одделенскиот раководител со психологот, родителите навремено се информираат за индивидуалниот напредок на нивното дете, социјализација, адаптација и детектирани проблеми на ученикот. Родителите и семејството имаат увид во начинот и условите за работа во училиштето, реализација на наставата, напредокот на учениците и проектите кои се реализираат во училиштето.

Соработката со родителите се остварува преку: општи родителски средби, индивидуални средби со родителите, телефонски и писмени контакти, посета на семејството на ученикот (класен раководител, психолог, директор), состаноци на Советот на родители, советување на родители и ученици, работилници со родители на критични групи ученици, информирање, вклучување во проекти и работилници кои се реализираат во училиште.

## **9. Соработка на основното училиште со општината, институциите од областа на образованието, НВО итн.**

Во текот на наредните четири години училиштето продолжува да соработува со МОН, БРО, ДПИ, Сектор за основно образование како дел од општината, актив на директори на ниво на Општина, детски градинки, други основни и средни училишта, факултети и др. Соработката ќе се реализира преку сите видови контакти, комуникација (пишана, електронска, усна), преку посети на училиштето, организирање обуки и семинари, работилници, хепенинзи, квизови на знаења, приредби, спортски натпревари. Нашето училиште соработува и со голем број спортски друштва. Активностите ќе се реализираат преку учество на нашите ученици на локални, градски и државни натпревари во разни спортови. На овој начин ќе се поттикнува и спортскиот и натпреварувачкиот дух кај учениците.

Бидејќи грижата за здравјето на учениците е една од најзначајните задачи во воспитно-образовниот процес, нашето училиште на овој план соработува со голем број здравствени институции, меѓу кои се: Диспанзер Карпош - оддел за училишна медицина и училишна стоматологија, приватни здравствени установи во локалната средина, Центар за социјални грижи, Центар за јавно здравје, осигурителни компании кои се на доброволна база. Преку соработката со овие институции, училиштето перманентно, превентивно и континуирано ќе го заштитува здравјето на учениците.



Училиштето продолжува со соработката и со бројни невладини организации: УНИЦЕФ, МЦМС, Ајнштајн, Пакомак, Нула отпад, Меѓаши, ДКЦ Карпош и др. Соработката е заснована на заедничките заложби за унапредување на воспитно-образовниот процес.

### 10. Следење на имплементацијата на Развојната програма за работа на основното училиште

Приоритетни подрачја за следење	Начин и време на следење	Одговорно/ни лице/а	Кој треба да биде информиран за следењето
<p><b>Организација и реализација на наставата и учењето</b></p> <p><i>Подобрување и унапредување на квалитетот на организирање и реализирање на наставата</i></p>	<p>- Собрани согледувања на крајот на учебните години од членови на групата за ова подрачје на самоевалуација (за писници од одделенски совети, наставнички совети, годишни извештаи, анкети и сл.)</p>	<p>Директор Стручна служба Одговорен наставник за ова подрачје од самоевалуацијата</p>	<p>Наставнички совет Совет на родители УО</p>
<p><b>Ресурси/Професионален развој</b></p> <p><i>Унапредување на професионалниот развој на наставниците и стручните соработници</i></p>	<p>-Извештаи, записници, презентации, изработени проекти, слики од реализирани активности, анкети, годишни извештаи на училиштето</p>	<p>Директор Стручна служба Одговорен наставник за ова подрачје од самоевалуацијата Тим за професионален развој</p>	<p>Наставнички совет Совет на родители УО</p>

### 11. Евалуација на Развојната програма за работа на основното училиште

Евалуацијата на Развојната програма за работа на училиштето и реализацијата на предвидените активности во наредниот четиригодишен период, ќе се настојува да се реализира со активно следење и евалуирање на активностите од членовите на работните групи на приоритетните подрачја за самоевалуација. Тие тоа ќе го реализираат преку: прашалници, документи, записници и протоколи, дискусии, интервјуа, увид во работата на учениците, процес на набљудување, независни евалуациони извештаи и други инструменти.

### 12. Заклучок

Периодот и условите во кои го изработувавме овој документ - Развојна програма за работа на училиштето во наредните четири години, беше значително поразличен од досегашниот начин на организирање на наставата и работата на училиштата досега.

Бевме, а и се' уште сме исправени пред новите предизвици и непознаници во однос на безбедносните опасности и закани по здравјето на ученците и вработените, се'уште недефинираниот систем на промени на начините на организација и реализација на наставата во законски рамки во овие променети услови, промени и приспособувања на Наставните планови и програми, неможноста да се направи за толку години планирање поради неможност за реални предвидувања. Се обидовме планирањето на активности да го направиме врз основа на досегашните насоки, но можеби и тоа ќе има потреба од дополнителни промени и прилагодувања за кои најверојатно ќе се наметне потреба од дополнувања со анекси или пак промени во самата програма. И покрај големите неизвесности и непознаници се надеваме, и ќе се обидеме да ги реализираме планираните активности.

### **13. Комисија за изработка на Развојната програма за работа на основното училиште**

Членови на комисијата:

м-р Мирјана Алексова - директор

Вера Димовска - психолог

Стефанија Голчовска - дефектолог

Валентина Ковачевска - одделенски наставник

### **14. Користена литература**

Правилник за формата и содржината на развојната и годишната програма

СТРАТЕГИЈА ЗА ОБРАЗОВАНИЕТО ЗА 2018-2025 ГОДИНА

КОНЦЕПТ ЗА ОРГАНИЗИРАЊЕ НА НАСТАВА ОД ДАЛЕЧИНА

КОНЦЕПЦИЈА ЗА ВОННАСТАВНИ АКТИВНОСТИ ВО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ

КОНЦЕПЦИЈА ЗА ДРЖАВНО ТЕСТИРАЊЕ

КОНЦЕПЦИЈА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАНИЕ

САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УЧИЛИШТЕТО 2017/2019 ГОДИНА

КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ ОД ИНТЕГРАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ 2019/2020 ГОДИНА

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА УЧИЛИШТЕТО 2020/2021 ГОДИНА

Скопје

М.П.

**Директор**

м-р Мирјана Алексова

**Претседател на Училишен одбор**

Валентина Ковачевска